



Sosnowiec, dnia 30.07.2018r.

## Zapytanie ofertowe nr 04/9.1.5\_M2/2018 w oparciu o zasadę konkurencyjności

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności, określoną w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” z dnia 19 lipca 2017 roku. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie:

[www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl)

oraz

[www.motyl2.frapz.org.pl](http://www.motyl2.frapz.org.pl)

### I. Zamawiający:

Fundacja Regionalnej Agencji Promocji Zatrudnienia  
41-205 Sosnowiec  
ul. Mazowiecka 5

### II. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowych usług organizacji i przeprowadzenia 6 edycji szkoleń zawodowych dla wymienionych w punktach od II.1 do II.5 tematów wraz z egzaminem i certyfikatem potwierdzającym uzyskane kwalifikacje dla 72 Uczestników i Uczestniczek projektu (24 Kobiety i 48 Mężczyzn). Uczestnikami projektu są osoby z orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności intelektualnej lub/i psychicznej i/lub z niepełnosprawnościami sprzężonymi z 3 Domów Pomocy Społecznej z woj. Śląskiego:

- a. DPS „Zameczek” Kuźnia Nieborowska (wyłącznie dla Mężczyzn, którzy są osobami niepełnosprawnymi intelektualnie w stopniu umiarkowanym i znacznym),
- b. DPS Miedary (wyłącznie dla Mężczyzn, którzy są osobami niepełnosprawnymi intelektualnie w stopniu umiarkowanym i znacznym),
- c. DPS Ostoja Sośnicowice (wyłącznie dla Kobiet, które są osobami niepełnosprawnymi intelektualnie w stopniu umiarkowanym i znacznym),

w ramach projektu „Wsparcie mieszkańców śląskich DPS - Motyl2” nr RPSL.09.01.05-24-0443/17 realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny) dla osi priorytetowej: IX. Włączenie społeczne dla działania: 9.1. Aktywna integracja dla poddziałania: 9.1.5. Programy aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluceniem społecznym - konkurs.

Kod CPV zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień: **80530000-8** (Usługi szkolenia zawodowego).

#### II.1. Kurs profesjonalnego sprzątnia z obsługą maszyn sprzątających

Celem szkolenia/kursu jest nabycie przez Uczestników/-czki kwalifikacji/kompetencji niezbędnych do wykonywania zawodu specjalista ds. utrzymania czystości, nabycie zgodnie z ustalonymi standardami kształcenia. Uzyskane kwalifikacje zawodowe podlegać będą walidacji i certyfikacji przez uprawnioną jednostkę.

##### Minimalny zakres tematyczny szkolenia/kursu:

- Zakres czynności prac czystościowych, harmonogramów ich wykonywania
- Bezpieczeństwo i ochrona zdrowia pracowników sprzątających



- Zasady profesjonalnego wykonywania prac czystościowych – system utrzymania czystości
- Znajomość podstawowych i specjalistycznych materiałów i sprzętów stosowanych przy pracach czystościowych
- Posługiwanie się systemami wiaderkowymi wielofunkcyjnymi i specjalistycznymi – technologia
- Podstawy chemii zapewniających fachowe wykonywanie prac czystościowych
- Znajomość preparatów chemicznych stosowanych przy sprzątnięciu
- Podstawowe informacje z zakresu epidemiologii zapewniające ochronę zdrowia użytkowników i osobom sprzątającym- dezynfekcja
- Sprzątnięcie sanitariatów
- Czyszczenie i pielęgnacja posadzek
- Czyszczenie i pielęgnacja mebli
- Mycie okien i ścian przeszklonych, czyszczenie żaluzji
- Obsługa odkurzaczy, maszyn czyszczących
- Ochrona przed elektrostatyką
- Czyszczenie i pielęgnacja urządzeń elektronicznych i elektrycznych
- Sprzątnięcie pomieszczeń kuchennych i mających związek z żywieniem
- Pielęgnowanie i czyszczenie wykładzin i dywanów
- Mycie fasad i usuwanie graffiti
- Organizacja pracy osoby sprzątającej
- Przygotowanie oferty na usługi czystościowe
- Specyfika sprzątnięcia obiektów różnego przeznaczenia

## II.2. Kurs Opiekun terenów zielonych

Celem szkolenia/kursu jest nabycie przez Uczestników/-czki kwalifikacji/kompetencji niezbędnych do wykonywania zawodu opiekun terenów zielonych, nabycie zgodnie z ustalonymi standardami kształcenia. Uzyskane kwalifikacje zawodowe podlegać będą walidacji i certyfikacji przez uprawnioną jednostkę.

### Minimalny zakres tematyczny szkolenia/kursu:

- Klasyfikacja terenów zieleni
- Omówienie najczęściej występujących roślin i sposobów ich pielęgnacji
- Podstawy pielęgnacji roślin – bieżące utrzymanie zieleni
- Prace sezonowe wykonywane w ogrodnictwie
- Dobór roślin, sadzenie i przesadzanie roślin
- Środki ochrony i nawozy wykorzystywane w ogrodnictwie
- Wykorzystywane narzędzia ogrodnicze
- Obsługa i konserwacja maszyn wykorzystywanych w pielęgnacji zieleni

## II.3. Kurs Dekorator wnętrz

Celem szkolenia/kursu jest nabycie przez Uczestników/-czki kwalifikacji/kompetencji niezbędnych do wykonywania zawodu dekorator wnętrz, nabycie zgodnie z ustalonymi standardami kształcenia. Uzyskane kwalifikacje zawodowe podlegać będą walidacji i certyfikacji przez uprawnioną jednostkę.

### Minimalny zakres tematyczny szkolenia/kursu:

- Wprowadzenie do zawodu
- Zasady BHP i ppoż
- Podstawowe pojęcia z zakresu budownictwa
- Projektowanie wnętrz
- Organizowanie przestrzeni z wykorzystaniem dostępnych materiałów budowlanych, dekoracji, kolorystyki
- Materiały wykorzystywane przy pracach dekoratorskich

## II.4. Kurs Malarz/Tapeciarz z elementami dekoratorstwa wnętrz

Celem szkolenia/kursu jest nabycie przez Uczestników/-czki kwalifikacji/kompetencji niezbędnych do wykonywania zawodu Malarz/Tapeciarz, nabycie zgodnie z ustalonymi standardami kształcenia. Uzyskane kwalifikacje zawodowe podlegać będą walidacji i certyfikacji przez uprawnioną jednostkę.

### Minimalny zakres tematyczny szkolenia/kursu:

- Wprowadzenie do zawodu malarz-tapeciarz
- Zasady BHP i ppoż przy robotach malarskich
- Podstawowe pojęcia z zakresu budownictwa
- Posługiwanie się dokumentacją budowlaną
- Zasady obmiaru i przedmiaru robót
- Narzędzia i sprzęty wykorzystywane w pracach malarskich i tapeciarskich
- Przygotowanie podłoża



- Przygotowanie farb i materiałów pomocniczych
- Malowanie techniką wapienną i cementową
- Tapetowanie
- Stylizacja i aranżacja wnętrz
- materiałoznawstwo i oświetlenie
- Zarządzanie projektem i realizacją

#### II.5. Kurs Palacz kotła:

Celem szkolenia/kursu jest nabycie przez Uczestników/-czki kwalifikacji/kompetencji niezbędnych do wykonywania zawodu Palacz, nabycie zgodnie z ustalonymi standardami kształcenia. Uzyskane kwalifikacje zawodowe podlegać będą walidacji i certyfikacji przez uprawnioną jednostkę.

##### Minimalny zakres tematyczny szkolenia/kursu:

- Podstawy techniki cieplnej
- Bhp i ppoż
- Wymagania techniczne dla kotłowni
- Kotły wodne i parowe opalane paliwami płynnymi
- Aparatura kontrolno – pomiarowa, wyposażenie oraz zabezpieczenia kotłów opalanych gazem oraz olejem opałowym
- Warunki techniczne budowy kotłowni opalanych gazem i olejem opałowym
- Kotły wodne oraz parowe opalane paliwami stałymi
- Armatura kontrolno – pomiarowa, zabezpieczenia kotłów niskoparametrowych opalanych paliwami stałymi

**II.6. Przez przeprowadzenie szkolenia zawodowych Zamawiający rozumie:** zapewnienie trenera, materiałów dydaktycznych, zużywalnych, odzieży roboczej, itp., pokrycie kosztów egzaminów dla każdego z Uczestników i Uczestniczek, przeprowadzenie szkoleń w wymiarze 80 h. Pozostałe elementy składające się na realizację usługi tj. zapewnienie sali szkoleniowej, materiałów dla uczestników tj. notatnik, długopis, przygotowanie, wydruk materiałów szkoleniowych i ich bindowanie oraz certyfikatów.

**Każde szkolenie musi zakończyć się egzaminem nadającym kwalifikacje.**

**II.7. Termin realizacji zamówienia:** od sierpień 2018r. do grudzień 2019r.

**II.8. Zakres szkoleń:** 6 szkoleń zawodowych (z 5 tematów wskazanych powyżej), każde w wymiarze 80 godzin dydaktycznych, dla każdej z 6 planowanych edycji. Przez jedną godzinę zajęć rozumie się 45 minut. Szkolenia planowane w grupach 12 osobowych.

**II.9. Miejsce realizacji zamówienia:** Województwo Śląskie na terenie trzech Domów Pomocy Społecznej:

- DPS Zameczek w Kuźni Nieborowskiej,
- DPS Miedary,
- DPS Ostoja w Sośnicowicach.

### III. Cel Zamówienia:

Celem zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy świadczącego kompleksowe usługi organizacji i przeprowadzenia 6 edycji szkoleń zawodowych dla wymienionych w punktach od II.1 do II.5 tematów wraz z egzaminem i certyfikatem potwierdzającym uzyskane kwalifikacje dla 72 Uczestników i Uczestniczek projektu prowadzących do uzyskania kwalifikacji zawodowych.

### IV. Szczegóły dotyczące przedmiotu zamówienia:

**IV.1. Aby szkolenie spełniało warunki uzyskania kwalifikacji musi spełnić poniższe kryteria:**

- walidacja efektów uczenia się zostanie przeprowadzona zgodnie z wewnętrznym systemem zapewniania jakości przeprowadzanych procesów,
- wydany certyfikat zawiera opis efektów uczenia się,



- wydany certyfikat jest rozpoznawalny w danej branży, tzn. spełnia co najmniej jedną z poniższych przesłanek:
  - a. uprawnia do wykonywania danego zawodu/ prowadzenia działalności w danym zakresie albo
  - b. jest umocowany prawnie (polskie przepisy prawne odwołują się wprost do danego certyfikatu/ egzaminu) albo
  - c. został przyznany przez organizacje międzynarodowe (rządowe lub pozarządowe) albo
  - d. jest umocowany prawnie w co najmniej dwóch krajach.
- IV.2. Certyfikacja kwalifikacji zawodowych** jest elementem niezbędnym przy realizacji szkoleń – w celu zapewnienia przyszłym pracodawcom wiarygodnej i kompleksowej informacji o kwalifikacjach osób przeszkolonych (zwiększa szanse zatrudnieniowe). Możliwe dzięki zachowaniu rzetelności i obiektywności procesów egzaminacyjnych, prowadzonych przez niezależnych audytorów. Certyfikacja wymaga poddania się egzaminom, obejmującym takie kluczowe obszary kompetencji w danym zawodzie jak np. kompetencje zawodowe teoretyczne czy praktyczne.
- IV.3. Wykonawca odpowiedzialny będzie** za zbadanie nabycia przez Uczestników/-czki projektu kompetencji kluczowych. W związku z powyższym przekaże Zamawiającemu przed rozpoczęciem zajęć schemat weryfikacji uzyskania kompetencji/kwalifikacji w wyniku udziału w szkoleniu, który musi być zgodny z Wytycznymi w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020. Zgodnie z nimi fakt nabycia kompetencji będzie weryfikowany w ramach następujących etapów: ETAP I – Zakres, ETAP II – Wzorzec, ETAP III – Ocena, ETAP IV – Porównanie.
- IV.4. Charakterystyka grupy:** osoby z niepełnosprawnościami (niepełnosprawnością intelektualną lub/i psychiczną i/lub z niepełnosprawnościami sprzężonymi), w wieku 25-60 lat, w tym 24 Kobiety, 48 Mężczyzn.
- IV.5. Szkolenia muszą być** dostosowane do osób niepełnosprawnych: łatwy język
- IV.6. Szkolenia muszą być** realizowane w siedzibie ośrodków wskazanych w pkt. II.9.
- IV.7. Szkolenia co do zasady powinny być organizowane** w godzinach niekolidujących z obowiązkami osób przebywających w w/w ośrodkach: od 8:00 do 20:30 w dni robocze, soboty, niedziele: do południa od 8.00 do 14.30 lub/i popołudniami: od 14.30 do 20.30, w wymiarze do 6 godzin zegarowych dziennie tj. osiem godzin dydaktycznych na osobę. Inny wymiar dzienny godzin musi zostać uzasadniony przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Zamawiającego, po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym i Dyrekcją w/w ośrodków.
- IV.8. Wykonawca zobowiązuje się** w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.
- IV.9. Zamawiający nie dopuszcza** prowadzenia zajęć w formie kształcenia na odległość ani e-learningu.
- IV.10. Zamawiający wymaga,** aby szkolenie prowadziła wykwalifikowana kadra dydaktyczna o kwalifikacjach i doświadczeniu odpowiednim do zakresu obejmującego przedmiot zamówienia.
- IV.11. Wykonawca posiada wpis** do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na miejsce wykonywanej działalności. Weryfikacja na podstawie kopii wpisu potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
- IV.12. Wynagrodzenie wyliczone** na podstawie złożonej przez Wykonawcę oferty będzie wypłacane w sposób proporcjonalny do liczby Uczestników/-czek, którzy ukończą szkolenie/kurs. Zamawiający uznaje, iż warunkiem koniecznym do ukończenia szkolenia przez Uczestnika/-czkę jest posiadanie minimalnej obecności na zajęciach na poziomie 80%.



## V. Obowiązki wykonawcy/-ców:

- V.1. Zapewnienie wszystkim uczestnikom - materiałów dydaktycznych, zużywalnych, odzieży roboczej, itp., pokrycie kosztów egzaminów dla każdego z uczestników, materiałów dla uczestników tj. notatnik, długopis, materiałów szkoleniowych, certyfikatów.
- V.2. Prowadzenie dokumentacji zajęciowej – listy obecności, listy potwierdzeń realizacji usług itp. Zamawiający przekaże wykonawcy odpowiednie druki.
- V.3. Wydanie zaświadczeń o ukończeniu szkolenia/kursu.
- V.4. Przeprowadzenie egzaminu weryfikującego wskaźnik nabycia kwalifikacji zawodowych. Koszt i czas egzaminu musi być wliczony w cenę zamówienia.
- V.5. Dostarczenie zaświadczeń kwalifikacyjnych wydanych przez organ właściwej jednostki certyfikującej.
- V.6. Informowanie Zamawiającego o nieobecności Uczestnika każdorazowo gdy taka nastąpi, nie później niż dnia następnego.
- V.7. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zasady równości szans, w tym równości płci w trakcie realizacji usług w ramach projektu,
- V.8. Zamawiający przeprowadzi po każdej grupie szkoleniowej ankietę ewaluacyjną monitorującą realizowanie zajęć przez Wykonawcę.
- V.9. Ubezpieczenie Uczestników/-czek szkoleń od następstw nieszczęśliwych wypadków w trakcie trwania szkoleń.

**UWAGA: KAŻDE SZKOLENIE MUSI ZAKOŃCZYĆ SIĘ EGZAMINEM NADAJĄCYM KWALIFIKACJE.**

## VI. Warunki udziału w postępowaniu:

- VI.1. O realizację zamówienia mogą ubiegać się wszelkie podmioty w tym osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, dysponujące potencjałem techniczno – kadrowym zapewniającym prawidłowe wykonanie zamówienia.
- VI.2. Wykonawca akceptuje treść zapytania – złożenie oferty jest uważane za akceptację warunków.
- VI.3. Wykonawca musi spełniać następujące warunki łącznie:
  - a) Posiada doświadczenie w przeprowadzeniu minimum 2 szkoleń - doświadczenie weryfikowane będzie na podstawie wypełnionego Załącznika nr 2 do zapytania – „Wykaz doświadczenia Wykonawcy” i poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii referencji potwierdzających prawidłowość wykonania usług szkoleniowych lub protokołu potwierdzającego wykonanie usługi należycie lub tożsame.
  - b) Trenerzy delegowani do realizacji szkoleń posiadają minimum 2-letnie doświadczenie w szkoleniach/kursach\* z danej tematyki wskazanej w przedmiocie zamówienia oraz zrealizowali minimum 2 szkolenia w przedmiocie zamówienia - doświadczenie weryfikowane będzie na podstawie wypełnionego Załącznika nr 3 do zapytania – „Wykaz doświadczenia Trenera” i referencjami potwierdzającymi prawidłowość wykonania usług szkoleniowych lub protokołami potwierdzającymi wykonanie usługi należycie lub tożsame\*\*.
  - c) Trenerzy delegowani do realizacji szkoleń posiadają doświadczenie w przeprowadzeniu co najmniej jednego szkolenia dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w szczególności na rzecz osób z niepełnosprawnościami - doświadczenie weryfikowane będzie na podstawie wypełnionego Załącznika nr 3 do zapytania – „Wykaz doświadczenia Trenera” i referencjami potwierdzającymi prawidłowość wykonania usług szkoleniowych lub protokołami potwierdzającymi wykonanie usługi należycie lub tożsame\*\*

\* liczone od daty pierwszego przeprowadzonego szkolenia do dnia złożenia oferty.

\*\* z przedstawionych dokumentów musi jasno wynikać, że dana usługa została wykonana należycie przez Trenera/Instruktora wykazanego w Załączniku nr 3.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie składanych przez Wykonawcę dokumentów, wymienionych w pkt. VI dokonana według formuły: „spełnia” – „nie spełnia”.

## VII. Wykluczenia z udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie może udzielać zamówienia podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

## VIII. Kryteria oceny oferty i opis sposobu przyznawania punktacji:

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert (złożonych w terminie oraz spełniających wymagania określone w punkcie VI niniejszego zapytania) na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	Cena	50%
2.	Doświadczenie Trenera w prowadzeniu szkoleń	30%
3.	Doświadczenie Trenera w prowadzeniu szkoleń na rzecz grupy docelowej	20%

### VIII.1. Kryterium „Cena”

Ocena kryterium nr 1 – cena oferty:

$$K1 = (C \text{ min}/C) * 100 * \text{waga (50\%)}$$

C min – najniższa cena spośród ofert

C – cena podana w ofercie rozpatrywanej

- Oferowana cena powinna być określona w walucie polskiej (wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami).
- Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wszystkie kwoty zamieszczone w ofercie powinny być podane z dokładnością do pełnych groszy.
- Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty, pozostaje stała przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę za 1 edycję szkolenia zawodowego dla Uczestników i Uczestniczek projektu obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (np. podatku od towarów i usług, podatek dochodowy pracownika oraz składki ZUS pracownika i ewentualnie pracodawcy), koszty związane z dojazdem do miejsca organizacji szkoleń zakwaterowania oraz wyżywienia dla prowadzących szkolenia. Przy dokonywaniu wyceny przedmiotu zamówienia należy uwzględnić wszystkie dane z opisu przedmiotu zamówienia. Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty wynikające z nieuwzględnienia wszystkich okoliczności mogących mieć wpływ na cenę – obciążają Wykonawcę.



### VIII.2. Kryterium „Doświadczenie Trenera w prowadzeniu szkoleń”

Ocena kryterium nr 2 – doświadczenie w ofercie prowadzeniu szkoleń:

$$K2 = (D/D_{max}) * 100 * waga \text{ (30\%)}$$

D – liczba szkoleń/kursów podana w ofercie

D<sub>max</sub> – maksymalna (najwyższa) liczba szkoleń/kursów spośród ofert

Doświadczenie Trenera weryfikowane będzie na podstawie wypełnionego Załącznika nr 3. Ocenie będzie poddawana liczba szkoleń/kursów wykazana w Załączniku nr 3 pomniejszona o liczbę dwóch szkoleń/kursów wymaganych obligatoryjnie. Pod uwagę brane będą tylko te szkolenia/kursy, które jednocześnie będą poparte kopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem referencji potwierdzającymi prawidłowość wykonania usług szkoleniowych lub protokołami potwierdzającymi wykonanie usługi należycie lub tożsame.

**UWAGA: Z przedstawionych dokumentów musi jasno wynikać, że dana usługa została wykonana należycie przez Trenera wykazanego w Załączniku nr 3.**

### VIII.3. Kryterium „Doświadczenie Trenera w prowadzeniu szkoleń na rzecz grupy docelowej”

Ocena kryterium nr 3 – doświadczenie w ofercie prowadzeniu szkoleń na rzecz grupy docelowej:

$$K3 = (G/G_{max}) * 100 * waga \text{ (20\%)}$$

G – liczba szkoleń/kursów wskazanych jako praca na rzecz grupy docelowej podana w ofercie

G<sub>max</sub> – maksymalna (najwyższa) liczba szkoleń/kursów wskazanych jako praca na rzecz grupy docelowej spośród ofert

Doświadczenie Trenera w pracy na rzecz grupy docelowej weryfikowane będzie na podstawie wypełnionego Załącznika nr 3. Ocenie będzie poddawana liczba szkoleń/kursów wskazanych jako praca na rzecz grupy docelowej wykazana w Załączniku nr 3. Pod uwagę brane będą tylko te szkolenia/kursy, które jednocześnie będą poparte kopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem referencji potwierdzającymi prawidłowość wykonania usług szkoleniowych lub protokołami potwierdzającymi wykonanie usługi należycie lub tożsame.

**UWAGA: Z przedstawionych dokumentów musi jasno wynikać, że dana usługa została wykonana należycie przez Trenera wykazanego w Załączniku nr 3.**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów, stanowiącą sumę punktów za oferowaną cenę i posiadane doświadczenie, zgodnie ze wzorem:

$$OPO \text{ (ogólna punktacja Oferenta)} = K1 + K2 + K3.$$

## IX. Sposób przygotowania oferty:

W celu złożenia oferty należy złożyć następujące dokumenty stanowiące jej integralną część:

IX.1. Formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – z datą i czytelnym podpisem.

W formularzu oferty Wykonawca określa cenę obejmującą całkowity koszt zorganizowania i przeprowadzenia 1 edycji szkoleń zawodowych zgodnie ze wskazaną tematyką (możliwe tematy wskazane w punktach od II.1. do II.5) dla 12 osobowej grupy Uczestników i Uczestniczek projektu.

IX.2. Załącznik nr 2 – wykaz doświadczenia Wykonawcy – do zestawienia należy dołączyć referencje lub protokoły potwierdzające wykonanie usługi należycie lub tożsame.

IX.3. Załącznik nr 3 – wykaz doświadczenia Trenera – do zestawienia należy dołączyć referencje lub protokoły potwierdzające wykonanie usługi należycie lub tożsame. Dla każdego wskazanego Trenera należy złożyć



odrębny, wypełniony Załącznik nr 3 wraz z referencjami lub protokołami potwierdzającymi wykonanie usługi należycie lub tożsamych.

IX.4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym.

IX.5. Potwierdzenie wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy (zgodnie z informacją w pkt.IV.11).

IX.6. Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru.

**UWAGA:** Oferty złożone po terminie, wariantowe lub złożone na formularzu nie zawierającym wszystkich wymaganych informacji zawartych w zapytaniu ofertowym nie będą rozpatrywane. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli jej treść nie odpowiada treści warunków określonych w zapytaniu ofertowym. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.

## X. Dodatkowe uwagi:

X.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

X.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

X.3. Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie negocjacji z Wykonawcą, którego oferta uzyskała najwyższą ilość punktów jednakże warunki finansowane przekraczają kwoty założone we wniosku o dofinansowanie.

X.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.

X.5. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.

X.6. W przypadku, braku możliwości skutecznego zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

X.7. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców dodatkowych wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert.

X.8. Zamawiający dopuszcza jednokrotne uzupełnienie oferty po wystosowanym przez Zamawiającego wezwaniu do wyjaśnień i uzupełnień.

X.9. Zamawiający na etapie realizacji zamówienia dopuszcza możliwość zmiany wskazanego w ofercie szkoleniowca pod warunkiem, iż nowa osoba będzie posiadać wymagane kwalifikacje, w tym nie mniejsze (liczone w liczbie lat) doświadczenie w realizacji szkoleń/kursów niż osoba wskazana w ofercie.

X.10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian w umowie zawartej z Wykonawcą, który zostanie wybrany w wyniku przeprowadzonego postępowania. Ewentualne zmiany zapisów umowy będą zawierane w formie pisemnego aneksu, a ponadto będą one mogły być wprowadzane z powodu:

- a. wystąpienia uzasadnionych zmian w zakresie i sposobie wykonania przedmiotu zamówienia (zmiana miejsca realizacji usługi, zmiana ilości godzin wsparcia, itp.);
- b. wystąpienia obiektywnych przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy;
- c. wystąpienia okoliczności będących wynikiem działania siły wyższej;
- d. zmian umowy o dofinansowanie, jaką Zamawiający zawarł z Wojewódzkim Urzędem Pracy.





## **XI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ W CELU ZAWARCIA UMOWY**

XI.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza ma obowiązek zawarcia z Zamawiającym umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

XI.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane, Zamawiający wybierze następną w kolejności ofertę spełniającą wymagania.

## **XII. Miejsce i termin składania ofert:**

Oferty prosimy składać do 13.08.2018 r. do godz. 15:00 pocztą, kurierem lub osobiście na adres Zamawiającego: ul. Mazowiecka 5, 41 – 205 Sosnowiec (sekretariat, I piętro) w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

*Oferta na usługi prowadzenia szkoleń zawodowych dla Uczestników i Uczestniczek projektu pn.  
„Wsparcie mieszkańców śląskich DPS - Motyl2”.*

**UWAGA: Każdorazowo decyduje data dostarczenia oferty do biura lub data nadania przesyłki.**

Osoby do kontaktu w sprawie zapytania:

Wojciech Gamrot, tel. 32 785 42 21 wew. 58, e-mail: w.gamrot@frapz.org.pl.